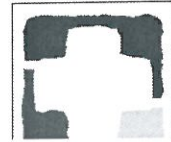




Miejskie Zakłady Opieki Zdrowotnej
w Żorach Sp. z o.o.
44-240 Żory, ul. Dąbrowskiego 20
tel. (32) 43 41 781
NIP 651-16-04-392
Regon 277951456
kapitał zakładowy: 18.294.300,00 zł



L.dz.MZOZ/DZP/1544 /19

Żory, dnia 13 września 2019 r

Zapytanie ofertowe nr 24/ZO/DZP/2019
o wartości poniżej 30.000,00 EURO
na dostawę/usługę
OPATRUNKÓW

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Zakłady Opieki Zdrowotnej w Żorach Spółka z o.o.
ul. Dąbrowskiego 20
44-240 Żor
Numer NIP 651-16-04-392
Numer REGON 277951456
e-mail: dzp@mzoz.zory.pl
strona internetowa www.mzoz.zory.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w poszczególnych pakietach i pozycjach
pakiet nr 1 opatrunki p/odleżynowe
pakiet nr 2 opatrunki specjalistyczne
pakiet nr 2A opatrunki specjalistyczne
pakiet nr 3 opatrunek ze srebrem
pakiet nr 4 plaster do mocowania sond
pakiet nr 5 sterylne opatrunki foliowe
pakiet nr 6 kompresy sterylne
pakiet nr 7 opatrunki hypoalergiczne
pakiet nr 8 opaski dziane, gipsowe i elastyczne
pakiet nr 9 lignina i wata
pakiet nr 10 przylepce chirurgiczne
pakiet nr 11 setony
pakiet nr 12 kompresy gazowe i gaza
pakiet nr 13 opatrunek pokryty srebrem
pakiet nr 14 kompresy włókninowe
pakiet nr 15 terapia podciśnieniowa

Ofertę należy przygotować na cały pakiet, wszystkie pozycje w pakiecie.

Dostawa towaru loco apteka szpitalna w Żorach; ul. Dąbrowskiego 20 będzie się odbywała sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożonym każdorazowo zamówieniem częściowym.

Zamawiający wymaga dostaw towaru do Apteki w ciągu 2 dni roboczych od daty złożenia u Wykonawcy zamówienia drogą elektroniczną.

Zamawiający zastrzega sobie w nagłych przypadkach prawo do złożenia zamówienia telefonicznie lub elektronicznie realizowane w trybie „PILNYM”, dla którego maksymalny czas realizacji wynosi 24h od złożenia zamówienia (dotyczy dni roboczych).

Wyjaśnienia i pytania dotyczące Zapytania Ofertowego należy przysłać na podany adres e-mailowy jako załącznik w pliku edytowalnym **do dnia 23.09.2019r do godz. 12.00**

Wszystkie odpowiedzi zostaną umieszczone na stronie Zamawiającego do dnia 24.09.2019r

III. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty należy określić w wysokości złotych netto i brutto.

Kwotę podatku VAT należy obliczać zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

Cena oferty winna być zgodna z zapisami art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014r. (Dz. U. z 2019r., poz. 178).

Cena winna być wyrażona w PLN cyfrą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglić do pełnych groszy), zgodnie z art. 106e ust.11 Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 2174 z późn. zm.).

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

Cena oferty winna zawierać łączną cenę całego przedmiotu zamówienia netto i brutto.

Cena obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą, w tym: koszt zakupu, produkcji, transportu, reklamacji itp..

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Cenę w Formularzu asortymentowo- cenowym (pakiety) należy obliczyć wg poniższych zasad:

A- ilość

B - cena jednostkowa opakowania netto

C - stawka podatku VAT podana w procentach

D - wartość netto stanowiąca iloczyn A*B

E - wartość brutto stanowiąca sumę D+C

Wartości netto i brutto z Formularza asortymentowo-cenowego (pakiety), należy przedstawić w Formularzu ofertowym.

Warunki płatności:

60 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej FV po uprzednim dostarczeniu towaru.

IV. Kryterium oceny ofert

Za najkorzystniejszą parametry oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją:

punktacja 0-100 (100% = 100 pkt)

L.p.	Opis kryteriów oceny	Waga w %
1.	Cena	100

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w powyższej tabeli.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

najniższa cena brutto

Ocena (cena brutto) = $\frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

V. Termin wykonania zamówienia

24 miesiące od daty podpisania umowy

VI. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Oferta określająca cenę wykonania zamówienia, którą należy złożyć na formularzu ofertowo-cenowym – załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego uprawnioną.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub podanie źródła (link) gdzie informacje odpowiadające opisom są dostępne.
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez uprawnioną osobę.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do dostarczenia próbek na żądanie na każdym etapie postępowania na koszt Wykonawcy w celu weryfikacji przedmiotu zamówienia.

VII. Osoby upoważnione do kontaktu ze strony Zamawiającego

inż. Agnieszka Faryna – inspektor Działu Zamówień Publicznych i Rozliczania Umów

VIII. Oferty należy składać

W formie pisemnej do Sekretariatu Zarządu Miejskich Zakładów Opieki Zdrowotnej w Żorach Sp. z o.o.; ul. Dąbrowskiego 20; 44-240 Żory (II piętro budynku Szpitala) do dnia **26.09.2019r do godz. 12:00**

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:

Miejskie Zakłady Opieki Zdrowotnej w Żorach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Dąbrowskiego 20; 44-240 Żory

Strona internetowa: bip.mzoz.zory.pl

adres e-mail do kontaktu: iodo@mzoz.zory.pl

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę opatrunków 24/ZO/DZP/2019 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

g) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz ofertowo-cenowy
3. Pakiety

SPORZĄDZIŁ:

Dział Zamówień Publicznych
i Rozliczania Umów
INSPEKTOR


Inż. Agnieszka Faryna

ZATWIERDZAM:


mgr Katarzyna Siemieniec